

UMOWA DAROWIZNY

Realizowana w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

zawarta dnia r. w Wojcieszkowie pomiędzy:

Gminą Wojcieszków, z siedzibą w **Wojcieszkowie**, przy **ul. Kościelna 46**,

NIP: 8252080020,

REGON: 711582530

reprezentowaną przez **Agnieszkę Cieślak** – Wójta Gminy Wojcieszków,
zwaną w dalszej treści umowy „**Darczyńcą**”

a

Panią/Panem

Zamieszkałą/y m w..... PESEL, reprezentowaną przez
matkę/ojca/opiekuna prawnego,
zamieszkałą wPESEL.....
nr kontaktowy:, e-mail:.....
zwanym dalej „**Obdarowanym**”.

1. **Darczyńca** daruje a **Obdarowany** przyjmuje laptopa z oprogramowaniem o łącznej wartości **3.196,77 zł** (słownie: trzy tysiące sto dziewięćdziesiąt sześć 77/100 zł.).
2. Wydanie sprzętu nastąpiło w dniu zawarcia niniejszej umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez **Darczyńcę** i **Obdarowanego**. Parametry i numery seryjne sprzętu znajdują się w protokole zdawczo-odbiorczym.
Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi załącznik nr 1 do Umowy Darowizny.
3. **Darczyńca** oświadcza, iż laptop i oprogramowanie zostały zakupione przez **Darczyńcę** podczas realizacji projektu **Zakup i dostawa laptopów w ramach realizacji projektu grantowego – „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”** – numer postępowania: **ING.271.13.2022.GB** i jest ich właścicielem.
4. **Obdarowany** oświadcza, że stan techniczny przedmiotu darowizny opisanego w pkt 1 umowy jest mu



znany i przyjmuje go w takim stanie, w jakim jest na dzień przejęcia.

5. **Darczyńca** przekazuje **Obdarowanemu** na własność przedmioty rzeczowe opisane w pkt 1 umowy.
6. **Obdarowany** zaś tę darowiznę przyjmuje oraz oświadcza, że zrzeka się w stosunku do **Darczyńcy** ewentualnych roszczeń z tytułu wad darowanych rzeczy. **Obdarowany** zobowiązuje się do zapewnienia utrzymania efektów projektu tj. nie zbycia darowanego sprzętu przez minimum 2 lat od dnia zakończenia projektu. Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego zawarta jest w załączniku nr 2 do Umowy Darowizny.
7. **Darczyńca** oświadcza, że musi osiągnąć odpowiednie wskaźniki realizacji projektu wskazanego w pkt. 3, a ich nieosiągnięcie będzie skutkować zwrotem grantu proporcjonalnie do nieosiągniętych wskaźników wraz z odsetkami.
8. **Obdarowany** oświadcza, że zobowiązuje się, iż w przypadku używania sprzętu niezgodnie z przeznaczeniem, jego zbycia lub przekazania osobie innej niż **Obdarowany** – pokryje wszelkie koszty wraz z odsetkami w wysokości określonej jak od zaległości podatkowej, które poniesie **Darczyńca** z powodu winy **Obdarowanego**.
9. Darczyńca oświadcza, że dostawca sprzętu komputerowego ALLTECH spółka jawna Zdzisław Pająk, Artur Pająk, ul. Spółdzielcza 33, 09-407 Płock, e-mail: przetargi@alltech.pl, tel. 243662077 udziela gwarancji na wszystkie elementy dostarczone w ramach umowy zawartej z Darczyńcą. Okres gwarancji upływa z dniem 19 grudnia 2025 r. Po upływie terminu gwarancji Obdarowany zobowiązany jest do dokonywania wszelkich napraw przedmiotu darowizny we własnym zakresie.
10. Obdarowany ponosi we własnym zakresie wszelkie koszty eksploatacji darowanego sprzętu komputerowego oraz jego naprawy w zakresie nie objętym gwarancją lub ubezpieczeniem lub w przypadku odmowy świadczenia przez gwaranta lub ubezpieczyciela.
11. **Darczyńca i Obdarowany** oświadczają, że jest to pierwsza darowizna dokonana między stronami.
12. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
13. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
14. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Darczyńca:

Obdarowany:



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Protokół zdawczo-odbiorczy

z dnia _____ r.

Darczyńca:	GMINA Wojcieszków z siedzibą w: Wojcieszkowie, ul. Kościelna 46 NIP – 8252080020 REGON – 711582530 Reprezentowana przez: Wójta Gminy Wojcieszków – Agnieszkę Cieślak
Obdarowany:	Imię i nazwisko: _____ PESEL: _____
Nazwa, rodzaj i cechy identyfikujące sprzęt i oprogramowanie:	Nazwa: ACER TRAVELMATE P2 Procesor AMD Ryzen™ 3 5300U. Pamięć 8 GB (DDR4 Memory) Dysk SSD 256 GB PCIe NVMe SSD Ekran :15,6”, FHD IPS SlibBezel Bateria: 48Wh WiFi6+Bt5 Zainstalowany system operacyjny: Microsoft Windows 11 Pro. Gwarancja 36 miesięcy. Pakiet Microsoft & Student 2021 PL Pakiet oprogramowania antywirusowego G Data Internet Security nowa licencja 2022/G/IS/L
Nr seryjny, a także wartości składników (wraz z niezbędnym oprogramowaniem):	Nr seryjny laptopa _ _ _ _ _ Wartość laptopa: 2.468,61 zł brutto. Wartość oprogramowania: Pakiet Microsoft & Student 2021 PL – 558,42 zł brutto Wartość oprogramowania antywirusowego G Data Internet Security nowa licencja 2022/G/IS/L – 169,74 zł brutto
Ubezpieczenie sprzętu	Polisa ubezpieczeniowa nr..... z dnia.....
Klucz rejestracyjny do oprogramowania antywirusowego
Miejsce odbioru sprzętu:	Urząd Gminy Wojcieszków ul. Kościelna 46, 21-411 Wojcieszków

Darczyńca:

Obdarowany:

Rzeczpospolita
PolskaCENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWAUnia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

§ 1. Cel

Celem wprowadzenia niniejszej procedury jest zapewnienie właściwego wykonania zobowiązań przez Beneficjentów (tj. osoby fizyczne, będące **obdarowanymi** przez Gminę Wojcieszków w ramach projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” oraz Grantobiorcę (Gminę Wojcieszków) skutkujących prawidłową realizacją grantu, określonego regulaminem naboru oraz umowy o powierzenie grantu.

§ 2. Zasady

1. Wprowadzenie niniejszej procedury wynika z umowy nr 2873/2022 o powierzenie grantu w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” zawartej między Skarbem Państwa, w imieniu którego działa Centrum Projektów Polska Cyfrowa, z siedzibą w Warszawie, 01-044, przy ul. Spokojnej 13A oraz Gminą Wojcieszków, zwanej dalej umową o powierzenie grantu.
2. Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego obowiązuje w okresie „Utrzymania efektów Projektu” – przez co należy rozumieć okres wskazany w Umowie o powierzenie grantu, w którym Grantobiorca zobowiązany jest do stosowania procedury utrzymania monitorowania efektów Projektu. Okres ten wynosi 2 lata od zakończenia projektu, tj. od daty zaakceptowania przez Operatora końcowego rozliczenia projektu grantowego.
3. Procedurą objęte są osoby fizyczne (**Obdarowani** oraz reprezentanci **Obdarowanych**), którzy otrzymali sprzęt komputerowy od Gminy Wojcieszków w ramach projektu grantowego na podstawie podpisanej umowy darowizny z Gminą Wojcieszków.
4. Niedotrzymanie przez **Obdarowanych** lub ich reprezentantów postanowień niniejszej procedury może skutkować poniesieniem konsekwencji na podstawie zawartej z Gminą Wojcieszków umowy darowizny.

§ 3. Procedura

1. Po otrzymaniu informacji o zaakceptowaniu przez Operatora końcowego rozliczenia projektu grantowego, Gmina Wojcieszków dokona publikacji odpowiedniego komunikatu na stronie www.wojcieszkow.pl w którym poinformuje **Obdarowanych** o terminie zakończenia okresu monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego. Ponadto Gmina Wojcieszków poinformuje **Obdarowanych** o ww. okresie poprzez informację przesłaną na adres email wskazany przez **Obdarowanego** w umowie darowizny.
2. W okresie określonym w §2 ust. 2, **Obdarowani** zobowiązani są do złożenia oświadczeń o posiadaniu i użytkowaniu otrzymanego sprzętu komputerowego każdorazowo na koniec roku kalendarzowego i koniec okresu utrzymania efektów projektu grantowego. Koniec roku kalendarzowego rozumiany jest jako **grudzień danego roku**. Koniec okresu monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego rozumiane jest jako ostatnie 30 dni tego okresu. Oświadczenia należy składać do: sekretariatu Urzędu Gminy Wojcieszków, ul. Kościelna 46, 21-411 Wojcieszków. O dacie złożenia oświadczenia decyduje



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



faktyczna data wpływu do ww. jednostki.

3. W przypadku braku wykonania przez **Obdarowanego** zobowiązania o którym mowa w ust. 2, Gmina Wojcieszków wezwie **Obdarowanego** do stawiennictwa wraz z otrzymanymi przedmiotami w miejscu i czasie, określonym przez Gminę Wojcieszków. Brak stawiennictwa **Obdarowanego** na to wezwanie lub nieokazanie przez **Obdarowanego** przedmiotów podlegających wezwaniu skutkować będzie niewykonaniem przez **Obdarowanego** niniejszej procedury i umowy darowizny.
4. Gmina Wojcieszków zachowuje możliwość żądania okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia w okresie 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie i miejscu wskazanym przez Gminę.
5. Ze stawiennictwa **Obdarowanego** lub przeprowadzonych oględzin stanu technicznego sprzętu komputerowego sporządzany jest protokół.

Załącznik:

– Wzór oświadczenia



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Oświadczenie o posiadaniu i użytkowaniu otrzymanego sprzętu komputerowego

Dane Obdarowanego:

1. Imię i Nazwisko Obdarowanego:

2. Imię i nazwisko reprezentanta matki/ojca/opiekuna/ kuratora (jeśli dotyczy):

Niniejszym oświadczam, że sprzęt komputerowy z projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, otrzymany od Gminy Wojcieszków na podstawie umowy darowizny posiadam / nie posiadam* i użytkuję / nie użytkuję* zgodnie z przeznaczeniem ww. projektu.

Opisać: przyczyny i okoliczności braku posiadania lub użytkowania sprzętu komputerowego niezgodnie z przeznaczeniem i inne uwagi dot. trwałości projektu (jeśli dotyczy):

Czytelny Podpis Obdarowanego

Czytelny Podpis reprezentanta(jeśli dotyczy)

*Skreślić niepotrzebne



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

